

آیین نامه نحوه نگارش و تدوین پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و رساله‌های دکتری  
دانشگاه آزاد اسلامی واحد یادگار امام خمینی (ره) شهرری

**الف: مشخصات ظاهری**

۱. کلیه مطالب و مندرجات پایان‌نامه یا رساله می‌بایست با نرم افزار وورد ۲۰۰۷ (word) تایپ و حروف‌چینی شود.
۲. کار روی کاغذ A<sub>4</sub> (۲۹/۷×۲۱) به صورت دو رو تایپ شود.
۳. جلد پایان‌نامه از نوع گالینگور انتخاب شود و مندرجات روی جلد، پشت جلد و عطف آن به شکل زرکوب چاپ شود.
۴. رنگ جلد برای پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد در انتهای این آیین نامه ذکر شده است.

**ب: شرح روی جلد**

- به منظور راهنمایی بیشتر نمونه‌ای از روی جلد در انتهای آیین‌نامه قرار گرفته است.
۱. آرم دانشگاه آزاد اسلامی (ترجیحاً در ابعاد عرض ۳ سانتی متر و طول ۴ سانتی متر) در وسط صفحه قرار گیرد. بطوریکه فاصله لبه ابتدایی آن از بالا ۱/۵ سانتی متر باشد.
  ۲. عبارت « دانشگاه آزاد اسلامی » در وسط صفحه قرار می‌گیرد.
  ۳. عبارت « واحد یادگار امام خمینی (ره) شهرری » در وسط صفحه قرار گیرد.
  ۴. نام دانشکده و نام گروه آموزشی در وسط صفحه قرار گیرد.
  ۵. عبارت « پایان‌نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد در رشته ... » و یا « رساله دکتری رشته ... » در وسط صفحه قرار گیرد.
  ۶. کلمه « عنوان »
  ۷. عنوان پایان‌نامه
  ۸. عبارت « استاد یا استادان راهنما »
  ۹. نام استاد راهنما
  ۱۰. عبارت « استاد یا استادان مشاور »
  ۱۱. نام استاد یا استادان مشاور
  ۱۲. کلمه « نگارش »
  ۱۳. نام نگارنده
  ۱۴. سال ( فصل و سالی که پایان‌نامه دفاع شده نوشته شود )
  ۱۵. در لبه کناری جلد پایان‌نامه ( عطف ) نیز به صورت زرکوب عنوان پایان‌نامه و نام نگارنده آورده شود.
  ۱۶. در پشت جلد پایان‌نامه صفحه عنوان نیز به صورت زرکوب به انگلیسی آورده شود.

## ج. بخش‌های پایان‌نامه‌ها

پایان‌نامه شامل بخشهای زیر است.

- روی جلد پایان‌نامه (بصورت زرکوب)
- طرح روی جلد به زبان فارسی (صفحه «الف»)
- بسم الله الرحمن الرحيم (صفحه «ب»)
- منشور اخلاقی پژوهش (صفحه «ج»)
- فرم اصالت پایان‌نامه (صفحه «د»)
- سپاسگزاری (صفحه «هـ» حداکثر در یک صفحه تنظیم شود)
- تقدیم صفحه «و» مطالب این قسمت نباید از یک صفحه تجاوز کند)
- فهرست مطالب ابجد به منظور راهنمایی بیشتر نمونه‌ای از فهرست مطالب در انتهای آیین‌نامه قرار گرفته است عناوین فهرست مطالب باید عین عناوین خود متن باشد. در فهرست مطالب عناوین فرعی که زیر مجموعه عناوین اصلی هستند، یا تورفتگی پس از آنها قرار می‌گیرند.

- فهرست جدول‌ها (در صورت وجود)
- فهرست نمودارها (در صورت وجود)
- فهرست شکل‌ها (در صورت وجود)
- فهرست نقشه‌ها (در صورت وجود)
- چکیده (اولین صفحه اصلی شماره «۱» می‌خورد، حداکثر ۲۵۰ کلمه در یک صفحه) (آوردن کلید واژه‌ها در چکیده فارسی و انگلیسی الزامی است)

- فصول پایان‌نامه شامل: (ادامه شماره‌گذاری بصورت عددی)
- فصل اول: کلیات تحقیق (مقدمه – بیان مسأله – اهمیت و ضرورت تحقیق – اهداف فرضیه‌ها – تعریف‌های عملیاتی)

- فصل دوم: مروری بر ادبیات تحقیق و پیشینه تحقیق
- فصل سوم: روش اجرای تحقیق
- فصل چهارم: تجزیه و تحلیل داده‌ها (یافته‌ها)
- فصل پنجم: بحث و نتیجه‌گیری
- فهرست منابع فارسی (ادامه شماره‌گذاری)
- فهرست منابع انگلیسی (ادامه شماره‌گذاری)
- ضامم و پیوست‌ها (در صورت وجود) (ادامه شماره‌گذاری)
- چکیده انگلیسی (ادامه شماره‌گذاری)
- طرح روی جلد به زبان انگلیسی
- پشت جلد پایان‌نامه (به صورت زرکوب انگلیسی)

## د: اطلاعات کلی

۱. صفحات اصلی می‌بایست به صورت ساده، بدون سرفصل یا حاشیه تایپ شوند در صفحات اصلی طول هر سطر ۱۶ سانتی‌متر و فاصله سطرها از یکدیگر یک سانتی‌متر و به صورت تک (single) در نظر گرفته شود. فاصله متن پایان‌نامه از لبه سمت راست ۳ سانتی‌متر، از لبه سمت چپ ۲/۵ سانتی‌متر و از لبه‌های بالا و پایین ۲/۵ سانتی‌متر در نظر گرفته شود. (فاصله شماره صفحه تا پایین صفحه ۱/۵ سانتی‌متر و کاملاً در وسط صفحه قرار گیرد).

نوع قلم متن پایان‌نامه بی‌نازنین نازک ۱۴ و عناوین بی‌نازنین ۱۴ توپر و پاورقی‌ها نیز بی‌نازنین ۱۲ در نظر گرفته شود. عناوین جدول‌ها، شکل‌ها، نمودارها و... با قلم بی‌نازنین نازک ۱۱ توپر نوشته شوند.

حروف لاتین با Times New Roman سایز ۱۲ نوشته شود. شروع هر خط با فرورفتگی ۰/۸ سانتی‌متر باشد.

## ۲. شماره‌گذاری موضوع‌ها:

موضوع‌های اصلی پایان‌نامه معمولاً چند فصل است. هر فصل نیز ممکن است به چند بخش تقسیم گردد. صفحه اول هر فصل باید از خط پنجم شروع شود. برای هر بخش پایان‌نامه شماره‌گذاری لازم نیست.

## ۳. شماره‌گذاری شکل‌ها، جدول‌ها، نمودارها و نقشه‌ها:

شماره‌گذاری شکل‌ها، جدول‌ها، نمودارها و نقشه‌ها مانند روال قبلی است. مثلاً دهمین شکل در فصل سوم به صورت (شکل ۳-۱۰) نوشته می‌شود.

## ۴. شماره‌گذاری روابط و فرمول‌ها:

هر رابطه در متن پایان‌نامه با دو شماره که با خط فاصله از یکدیگر جدا می‌شوند مشخص می‌گردد. عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ، شماره رابطه مورد نظر است. مثلاً هشتمین رابطه در فصل ششم به صورت (۶-۸) نوشته شود.

۵. عناوین نمودارها و جداول باید واضح و دارای مقیاس باشند. عنوان‌ها به جز جداول که در بالای جدول ذکر می‌شود، باقی شامل نمودار، عکس و... در پایین ذکر می‌شود.

۶. در صورتی که تعداد صفحات پایان‌نامه از ۴۰۰ تجاوز کند، دانشجو اجازه دارد پایان‌نامه خود را در دو جلد مجزا ارائه نماید.

## ۷. منابع و مأخذ:

ترتیب نوشتن فهرست منابع در انتهای پایان‌نامه یا رساله به ترتیب الفبا نام خانوادگی مولف می‌باشد.

ابتدا فهرست منابع فارسی به ترتیب فارسی الفبای فارسی نوشته شود و سپس منابع غیر فارسی به ترتیب الفبای مربوط آن زبان نوشته شود.

شیوه استناد و ارجاع‌نویسی پایان‌نامه‌ها:

برای آشنایی کامل با این شیوه به کتاب شیوه توصیه پژوهشنامه دکتر علی اکبر سیف رجوع نمایید.

کتاب:

نام خانوادگی مولف، نام مولف (بصورت کامل). (سال). نام کتاب. محل انتشار کتاب

مقاله:

نام خانوادگی، نام. (سال). عنوان مقاله. نام مجله، شماره، صفحه

پایان نامه:

نام خانوادگی، نام. (سال). عنوان پایان نامه. پایان نامه..... . نام دانشگاه



نمونه طرح روی جلد

فونت bold و bnazanin 16  
و فاصله خطوط multiple 1.15

دانشگاه آزاد اسلامی

واحد یادگار امام خمینی (ره) شهرری

دانشکده ..... ، گروه .....

پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد ..... در رشته .....

گرایش .....

حروف M.A. برای رشته‌های  
علوم انسانی و M.Sc. برای  
رشته‌های غیر علوم انسانی مورد  
استفاده است.

عنوان:

.....  
.....

استاد راهنما یا استادان راهنما:

دکتر .....

استاد مشاور یا استادان مشاور:

دکتر .....

بعد از عبارت دکتر ابتدا نام کوچک  
به صورت کامل و سپس نام  
خانوادگی، استاد نوشته می‌شود.

نگارش:

.....

زمستان ۱۳۹۴



**معاونت پژوهش و فن آوری**  
**منشور اخلاق پژوهش**  
**دانشگاه آزاد اسلامی واحد یادگار امام خمینی (ره) شهرری**

با یاری از خداوند سبحان و اعتقاد به این که عالم محضر خداست و همواره ناظر بر اعمال انسان و به منظور پاس داشت مقام بلند دانش و پژوهش و نظر به اهمیت جایگاه دانشگاه در اعتلای فرهنگ و تمدن بشری، ما دانشجویان و اعضاء هیأت علمی واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی متعهد می گردیم اصول زیر را در انجام فعالیت های پژوهشی مد نظر قرار داده و از آن تخطی نکنیم :

- ۱- اصل حقیقت جویی : تلاش در راستای پی جویی حقیقت و وفاداری به آن و دوری از هرگونه پنهان سازی حقیقت.
- ۲- اصل رعایت حقوق : التزام به رعایت کامل حقوق پژوهشگران و پژوهیدگان (انسان، حیوان و نبات) و سایر صاحبان حق .
- ۳- اصل مالکیت مادی و معنوی : تعهد به رعایت مصالح ملی و در نظر داشتن پیشبرد و توسعه کشور در کلیه مراحل پژوهش.
- ۴- اصل منافع ملی : تعهد به رعایت مصالح ملی و در نظر داشتن پیشبرد و توسعه کشور در کلیه مراحل پژوهش.
- ۵- اصل رعایت انصاف و امانت : تعهد به اجتناب از هرگونه جانبداری غیرعلمی و حفاظت از اموال، تجهیزات و منابع در اختیار.
- ۶- اصل راز داری : تعهد به صیانت از اسرار و اطلاعات محرمانه افراد، سازمان ها و کشور و کلیه افراد و نهادهای مرتبط با تحقیق .
- ۷- اصل احترام : تعهد به رعایت حریم ها و حرمتها در انجام تحقیقات و رعایت جانب نقد و خودداری از هرگونه حرمت شکنی .
- ۸- اصل ترویج : تعهد به رواج دانش و اشاعه نتایج تحقیقات و انتقال آن به همکاران علمی و دانشجویان به غیر از مواردی که منع قانونی دارد .
- ۹- اصل برائت : التزام به برائت جویی از هرگونه رفتار غیر حرفه ای و اعلام موضع نسبت به کسانی که حوزه علم و پژوهش را به شائبه های غیرعلمی می آلاینند.



## معاونت پژوهش و فن آوری تعهد اصالت رساله یا پایان نامه تحصیلی

اینجانب ----- دانش آموخته مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته در رشته ----- که  
در تاریخ -----/-----/----- از پایان نامه خود تحت عنوان "-----"  
----- با کسب  
نمره ----- (بدون احتساب نمره مقاله) و درجه ----- دفاع نموده ام بدینوسیله  
متعهد می شوم:

- این پایان نامه حاصل تحقیق و پژوهش انجام شده توسط اینجانب بوده و در مواردی که از دستاورهای علمی و پژوهشی دیگران (اعم از پایان نامه، کتاب، مقاله و ...) استفاده نموده ام، مطابق ضوابط و رویه موجود، نام منبع مورد استفاده و سایر مشخصات آن را در فهرست مربوطه ذکر و درج کرده ام.
- این پایان نامه قبلاً برای دریافت هیچ مدرک تحصیلی (هم سطح، پایین تر یا بالاتر) در سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی ارائه نشده است.
- چنانچه بعد از فراغت از تحصیل، قصد استفاده و هرگونه بهره برداری اعم از چاپ کتاب، ثبت اختراع و ... از این پایان نامه داشته باشم، از حوزه معاونت پژوهشی واحد مجوزهای مربوطه را اخذ نمایم.
- چنانچه در هر مقطع زمانی خلاف موارد فوق ثابت شود، عواقب ناشی از آن را می پذیرم و واحد دانشگاهی مجاز است با اینجانب مطابق ضوابط و مقررات رفتار نموده و در صورت ابطال مدرک تحصیلی ام هیچگونه ادعایی نخواهم داشت.

نام و نام خانوادگی

-----

تاریخ و امضاء

## فهرست مطالب

شماره صفحه	عنوان
۱	چکیده
<b>فصل اول: کلیات تحقیق</b>	
۲	۱-۱ مقدمه:
۳	۲-۱ بیان مسأله:
۴	۱-۲-۱
۵	۲-۲-۱
۶	۳-۱
<b>فصل دوم: مروری بر ادبیات تحقیق و پیشینه تحقیق</b>	
۷	۱-۲
۸	۱-۱-۲
۹	۲-۱-۲
<b>فصل سوم: روش اجرای تحقیق</b>	
۱۰	۱-۳
<b>فصل چهارم: تجزیه و تحلیل داده ها</b>	
۱۱	۱-۴
<b>فصل پنجم: نتیجه گیری و پیشنهادات</b>	
۱۱	۱-۵
۱۳	فهرست منابع :

پیوست‌ها:  
چکیده انگلیسی:



## فهرست جدول‌ها

<u>شماره صفحه</u>	<u>عنوان</u>
۱۰۱ .....	جدول ۱-۱
۱۰۲ .....	جدول ۱-۲

## فهرست نمودارها

<u>عنوان</u>	<u>شماره صفحه</u>
نمودار ۱-۱.....	۱۱۰
نمودار ۱-۲.....	۱۱۱

توضیح ۱: فهرست اشکال و نقشه ها نیز به صورت فهرست های فوق تهیه شوند.  
توضیح ۲: تمامی فهرست ها (جدولها، نمودارها، اشکال و نقشهها) بایستی در صفحات مجزا آورده شوند.  
توضیح ۳: فهرست منابع فارسی و غیر فارسی در صفحات مجزا آورده شوند.



نمونه طرح پشت جلد

فونت 15 Times New Roman و bold  
و فاصله خطوط 1.5 lines

**ISALAMIC AZAD UNIVERSITY**

**Yadegar - e- Imam Khomeini (rah), Shahre-Rey Branch**

**Faculty Of ....., Department Of .....**

**Thesis For Receiving ..... Degree On .....**

حروف M.A. برای رشته های  
علوم انسانی و M.Sc. برای  
رشته های غیر علوم انسانی مورد  
استفاده است.

**Subject:**

عنوان رشته به انگلیسی

.....

**Thesis Advisor:**

..... **Ph.D.**

**Consulting Advisor:**

..... **Ph.D.**

نام استاد به صورت اختصار نوشته  
شود ولی نام خانوادگی به صورت  
کامل نوشته شود و عبارت PH.D. در  
انتهای نام قرار گیرد. مانند:  
E.Taghavi Ph.D.

**By:**

.....

**Winter 2014**

### رنگ جلد پایان نامه صحافی شده

مقطع	دانشکده	رنگ جلد صحافی شده
کارشناسی ارشد	علوم انسانی	سرمه‌ای
	فنی و مهندسی	زرشکی
	مهندسی برق	سفید
	مدیریت و حسابداری	طوسی روشن
	هنر و معماری	کرم روشن
	علوم پایه	قهوه‌ای
دکتری	کلیه گرایش‌ها	مشکی

\* مطالب به صورت پلاکوب باشد.

پس از برگزاری جلسه دفاع و رفع اشکالات احتمالی؛ CD ۴ که در هر کدام از آنها فایل پایان‌نامه به صورت (PDF , Word 2007) می‌باشد به دانشگاه مراجعه نمایید (در کل دو نسخه صحافی شود) تا مراحل فارغ‌التحصیلی انجام شود. دقت نمایید اطلاعاتی که بر روی CD ریخته می‌شود در یک صفحه Word قرار گیرد به طوری که با باز کردن یک صفحه Word از "بسم ا..." تا "عنوان صفحه به انگلیسی" در یک صفحه Word باشد. CD تحویلی به کتابخانه دانشگاه با فونت B-nazanin و CD تحویلی به کتابخانه ملی و دفتر پژوهش دانشکده با فونت Times New Roman باشد.

تا زمانی که فرم تحویل نسخه‌های پایان‌نامه به دفتر پژوهش دانشکده تحویل داده نشود، نمره پایان‌نامه (با ارائه مقاله و یا انصراف از مقاله) ثبت نخواهد شد.